

Verbale riunione telematica Nucleo di valutazione 13 settembre 2016

Il giorno 13 settembre alle ore 10 è stata aperta la riunione telematica del Nucleo di Valutazione/OIV con il seguente ordine del giorno:

1. documento relazione performance 2015
2. documento di monitoraggio 2016 relativo all'anno 2015
3. nota di validazione del nucleo/OIV.

Il doc.sub.1 è stato inviato nei giorni precedenti e i doc. sub. 2 e 3 sono stati inviati il giorno precedente la riunione.

Il prof. Vedovelli, analizzata la documentazione, approva tutti i documenti di cui all'ordine del giorno. La dott.ssa Volterrani specifica che potrà analizzarli solo nel pomeriggio e la dott.ssa Alfonsi non dà riscontro della sua presenza come richiesto dalla coordinatrice dott.ssa Stefani. Alle ore 17.00 vengono rinviati dal dott. Balducci i documenti inviati la mattina e i giorni precedenti in quanto la dott.ssa Volterrani non riusciva ad aprirli. La riunione in presenza del Nucleo già indetta per il 20 settembre p.v., non essendoci scadenze a breve e, a causa di impegni didattici dei componenti stessi, previsti per il tal giorno, viene spostata a data da destinarsi. La chiusura della riunione viene pertanto posticipata al giorno seguente. La dott.ssa Alfonsi si scusa perché impegnata in altre riunioni e comunica che analizzerà velocemente tutta la documentazione entro il giorno successivo.

La dott.ssa Volterrani approva la documentazione ma, come aveva già anticipato telefonicamente al dott. Balducci, chiede di inserire nel documento di monitoraggio punto C3 pag. 12 il costo annuo lordo della Struttura Tecnica Permanente come previsto dal documento stesso. Inoltre chiede di specificare meglio, motivando con delle note le risposte date, le domande C.2, D.2, D.3, E.1.b del documento di monitoraggio anche se facoltative in quanto solo parzialmente compilate.

Il dott. Balducci risponde confermando che verranno immediatamente fatti tali aggiustamenti al documento e sia il prof. Vedovelli che la dott.ssa Alfonsi confermano la validazione con le modifiche suggerite dalla dott.ssa Volterrani.

La coordinatrice dott.ssa Stefani chiude la sessione concordando anche lei sulle proposte fatte dall'altro membro e chiede al dott. Balducci di chiudere la procedura inviando alle sedi preposte tutta la documentazione come la norma prevede. A breve scadenza sarà fissato il prossimo incontro del nucleo.

La sessione viene chiusa il giorno 14 settembre alle ore 14.50.

Verbale redatto in base alla sequenza di e-mail dei membri del nucleo scambiate nei giorni 13 e 14 settembre u.s. conservate a cura dell'ufficio.

La Segretaria verbalizzante

dott.ssa Stefania Eutropi

La Coordinatrice del Nucleo

dott.ssa Emanuela Stefani